



Manual TARJETA EDITOR de prensa

Versión datáfono - Red de ventas

En este manual se detallan las pautas necesarias para la realización de pases
de tarjetas de editores con un datáfono


2 de Diciembre de 2019 - versión 1.2



MÓDULO TARJETA EDITOR

En el menú principal de nuestro terminal podremos encontrar el módulo de Tarjeta Editor. Será desde aquí donde podremos realizar y gestionar todas las operaciones que se pueden efectuar sobre una tarjeta de un editor

MENÚ PRINCIPAL
Tarjeta Editor
Telefonía
Configuración

A lo largo de esta guía iremos viendo cada una de las opciones de este módulo de manera detallada.

VENTA

Desde la opción de venta se gestionan todas las acciones asociadas a la tarjeta de un editor.

Para ello, desde el menú principal, debemos acceder a las siguientes opciones: Tarjeta Editor → Venta.

TARJETA EDITOR
Venta
Venta atrasada
Promos Especiales

Una vez pasada la tarjeta y hecha la operación, al tocar cualquier tecla, si tenemos activada la opción de emitir tique, saldrá impreso un tique justificante y se mostrará en pantalla el detalle de los pases realizados.

SUSCRIPCIONES (1 ud)
Publicación
PROMOCIONES (1 ud)
Promoción 01

Si en pantalla no se viera la información completa, tendremos la opción de IMPRIMIR un tique con el detalle total de la operación.

```

Fecha: 22/01/2015 Hora: 09:13:21
Vendedor: F2369
Tarjeta: ██████████

**VENTA SUSCRIPCION**
--Publicacion--
Cantidad: 2

**PROMOCION**

Publicacion:
Promocion 01
Validez 22/01/2015 a 22/01/2015
Dias de retirada: L M X J V S D
                    *

Reserva: 0,0 Eur.
Precio: 0,0 Eur.
2 compras de 2 necesarias

Para poder realizar cualquier reclamacion
es imprescindible la presentacion de este
ticket. Conservelo en lugar seguro.
    
```

Si hubiera una promoción que cumpliera los requisitos para hacer un PEDIDO, el terminal nos preguntará si queremos hacerlo en ese momento. En caso afirmativo debemos seleccionarlo entre los disponibles que se muestren. Si por el contrario no queremos hacer el pedido en ese momento, o la promoción no estuviera configurada para preguntarlo en el momento de la venta, podremos realizarlo desde *Menú Principal* → *Tarjeta Editor* → *Promociones* → *Pedido/Entrega*

Adicionalmente a las suscripciones y promociones normales, podemos encontrar casos de promociones agrupadas. Esto son tarjetas de suscriptor con una única promoción en la que se deberá elegir entre varias disponibles que puede ser retirada si cumple los requisitos de esa promoción.

PEDIDO DISPONIBLE
Promoción 01
Promoción 02
REALIZAR PEDIDO: VERDE
CONTINUAR: ROJO
OMITIR TODOS: AMARILLO

Si quisiéramos hacer el pedido, una vez pulsada la tecla verde deberemos elegir una promoción entre las que se muestren.

ESCOJA PROMOCIÓN
Promoción 01
Promoción 02

A continuación el terminal nos mostrará información relativa a la promoción (nombre, precio y cantidad).

Una vez confirmemos, en el tique aparecerá el importe a pagar.

```

Fecha: 22/01/2015 Hora: 09:14:41
Vendedor: F2369
Tarjeta: ██████████

**VENTA SUSCRIPCION**
--Publicacion--
Cantidad: 2

**VENTA PROMOCION**
Publicacion
Promocion 01
Precio Promocion: 0.0 Eur.
Cantidad: 1

TOTAL: 0.0 Eur.

Para poder realizar cualquier reclamacion
es imprescindible la presentacion de este
ticket. Conservelo en lugar seguro.
    
```

Si por algún motivo la venta no se pudiera realizar, el terminal emitirá un tique indicando la razón.

NOTA: Las opciones en el menú principal de Suscripciones y Promociones tienen funciones específicas de cada una, sin embargo ninguna incluye la opción de venta.

VENTA ATRASADA

Desde esta opción podremos hacer pases de una tarjeta de días anteriores. Por defecto la mayoría de editores permiten hacer pases con dos días de demora

TARJETA EDITOR
Venta
Venta atrasada
Promos Especiales

Simplemente debemos poner la fecha del día que queremos pasar y pulsar a la tecla verde. El resto del proceso es igual al de la *Venta*.

PROMOS ESPECIALES

En esta opción accederemos a las promociones de carácter especial que haya disponibles.

CONSULTA Y RESUMEN VENTAS

Dentro de Tarjeta Editor el terminal nos ofrece estas opciones que procedemos a detallar:

- **CONSULTA:** nos sirve para consultar la suscripción que lleva asociada una tarjeta
- **RESUMEN VENTAS:** desde esta opción podemos extraer un detalle de las suscripciones de Tarjeta Editor realizadas un día (nos muestra la opción de seleccionar la fecha, los datos se guardan durante 20 días en el terminal)

PROMOCIONES

Accedemos a esta opción desde Tarjeta Editor → Promociones

TARJETA EDITOR
Consulta
Promociones
Resumen ventas

Se mostrará el siguiente menú que podemos ver a continuación y que procedemos a detallar:

PROMOCIONES
Pedido/Entrega
Reserva
Resumen ventas

Pedido/Entrega

Cuando una promoción cumple las condiciones (antiguamente cumplimentar la cartilla) se puede realizar el pedido de la promoción. Esta operación se puede realizar en el mismo momento del pase de la tarjeta desde *Tarjeta Editor* → *Venta* o a posteriori desde *Tarjeta Editor* → *Promociones* → *Pedido/Entrega*

Reserva

Desde esta opción podremos hacer el paso previo a un pedido de promoción, es decir, reservarlo. Para ello simplemente tendremos que pasar la tarjeta y se mostrará en pantalla las promociones que permitan reserva. Una vez seleccionada la que queramos, confirmaremos la opción y cobraremos el coste de la reserva si lo requiere.

Resumen Ventas

En esta opción podemos extraer un detalle de las promociones realizadas un día (nos muestra la opción de seleccionar la fecha, los datos se guardan durante 20 días en el terminal).

FORZAR ENVÍOS

Esta opción sirve para enviar los datos de operaciones pendientes que el terminal aún no haya enviado.

CONFIGURACIÓN

- **Número de tiques:** Aquí podremos configurar el número de tiques que queremos que se imprima para Suscripciones, Promociones o ambos. Podemos elegir que emita uno, dos o ningún tique.
- **Imprimir Config:** Opción específica de uso administrativo.
- **Pantallas Ayuda:** En esta opción podemos seleccionar si queremos o no que se muestren pantallas de ayuda en el proceso de ventas.